



Colegio María Auxiliadora Salesianas

Contenido Padres y Madres

[1]

Alacant 96 522 76 08

Benidorm 96 550 78 35

Denia 96 642 05 70

Gandia 96 287 48 16

Torrent 96 155 98 19

info@fernandomoll.com

www.fernandomoll.com

www.pickinweb.com

Colegio María Auxiliadora Salesianas

CONTENIDO

como empezamos	3
lo más importante: determinación de fechas	3
como compramos	3
método de compra	3
web	4
teléfono	9
whatsapp	9
tiendas	10
email	11
código qr nuevo	11
preguntas frecuentes	12
dónde está mi pedido	12
como añadimos más material o libros al pedido existente	12
libros erróneos	12
material estropeado o dañado	12
devoluciones de material o libros	13
tengo dos hijos, ¿lo compro todo en el mismo pedido?	13
necesidad de la factura del pedido o alguna modificación	13
beneficio para el alumnado	13

COMO EMPEZAMOS

LO MÁS IMPORTANTE: DETERMINACIÓN DE FECHAS

Recomendación a padres y madres, de ahora en adelante el alumnado, tener en cuenta las fechas preestablecidas, para de este modo, evitar contratiempos.

Meses	Junio	Julio	Agosto (Vacaciones)	Septiembre
Categorización de clientes	Alumnado que deje el pedido realizado en los meses de Junio y Julio, empezando a contar desde el 1 de Junio hasta el 27 de Julio). Entrarán a participar en el sorteo de una silla juvenil, por lo que, se recomienda hacer el pedido de material y libros antes del día 27 de Julio.		Fechas delimitadas entre el 28 julio y el 26 de agosto	Son los últimos en cuanto a prioridad. Sus fechas para realizar el pedido son desde el 29 de agosto hasta el 9 de septiembre.

COMO COMPRAMOS

En este apartado explicamos el método de compra para el alumnado.

MÉTODO DE COMPRA

Dentro de nuestros métodos de compra por parte del alumnado podemos diferenciar varios modos de operar:

- Portal web
- Teléfono (teléfonos de Torrent)
- WhatsApp
- Email
- Tienda física



[3]

Alacant 96 522 76 08

Benidorm 96 550 78 35

Denia 96 642 05 70

Gandia 96 287 48 16

Torrent 96 155 98 19

info@fernandomoll.com

www.fernandomoll.com

www.pickinweb.com

WEB

En el apartado web, el cliente cuenta con un portal dentro de la página de www.pickinpack.com

El acceso web es <https://salesianas.pickinpack.com/>.

El procedimiento es el siguiente. El alumnado debe registrarse completando todos los datos, tras ello, lo más importante para nosotros es ser conocedores y detectar que alumnos son del centro, para ello en los campos de "Código de autorización" escribirán COLEGIO MARIA AUXILIADORA. Será de este modo, cuando saltará la alarma y se le concederá al usuario obtener acceso al portal del centro, en caso de no proceder de este modo, el alumnado no conseguirá ver el material y precios pactados.

Todo este proceso es automático, en caso de necesitar ayuda el teléfono directo es el 966 420 570.

Imagen previa a la web:

- Formulario de registro.

pickinpack

COLEGIO MARIA AUXILIADORA

Formulario de registro

Los campos marcados con * son obligatorios

Nombre *
Solo se permiten caracteres alfabéticos (letras) y el punto (.), seguidos de un espacio.

Apellidos *
Solo se permiten caracteres alfabéticos (letras) y el punto (.), seguidos de un espacio.

Email *

Contraseña *
Escriba una contraseña

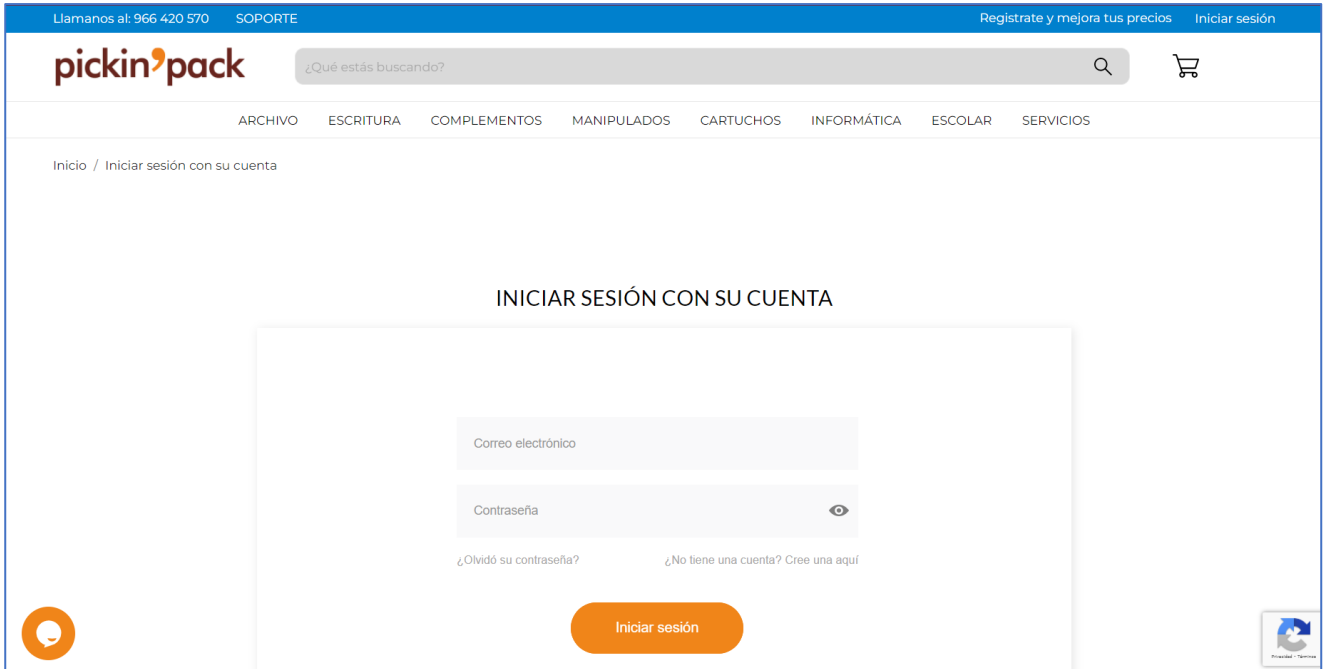
Código de autorización *
Código proporcionado por el colegio.

Privacidad de los datos del cliente *
Los datos personales que proporciona son utilizados para satisfacer sus necesidades, procesar pedidos o permitirle el acceso a una información específica. Usted tiene el derecho de modificar y eliminar toda la información personal que se encuentra en la página "Mi Cuenta".

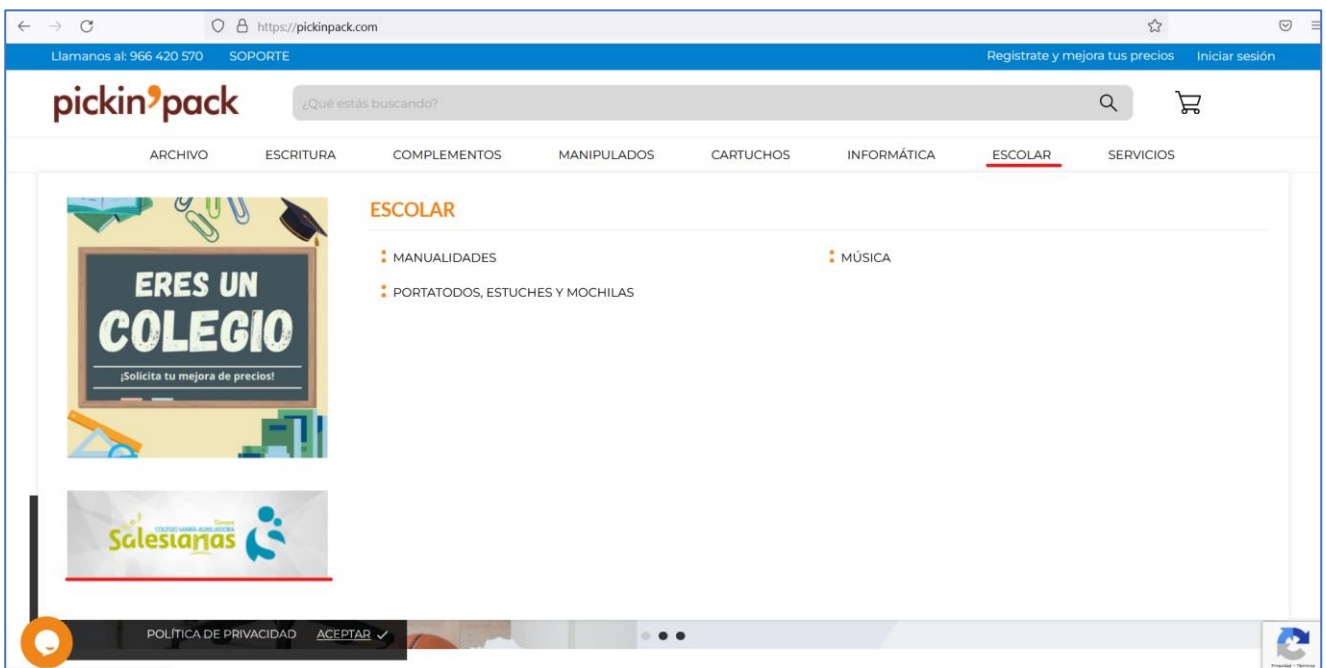
Política de privacidad *
Acepto las condiciones generales y la política de confidencialidad

Registrarse


Tras el formulario de inscripción, nos aparece la siguiente ventana:



Nos identificamos con el email y contraseña que acabamos de crear, y nos permite acceder a los precios exclusivos del colegio.



Tras ello, acercamos el ratón hasta la parte de escolar, y hacemos clic en el logo de Salesianas.



pickinpack

¿Qué estás buscando?

ARCHIVO ESCRITURA COMPLEMENTOS MANIPULADOS CARTUCHOS INFORMÁTICA ESCOLAR SERVICIOS

Inicio / Inicio / Colegio Maria Auxiliadora

Colegio Maria Auxiliadora

- 1º INFANTIL
- 2º INFANTIL
- 3º INFANTIL
- 1º PRIMARIA
- 2º PRIMARIA
- 3º PRIMARIA
- 4º PRIMARIA
- 5º PRIMARIA
- 6º PRIMARIA
- 1º ESO
- 2º ESO
- 3º ESO
- 4º ESO

Mostrando 1-16 de 108 artículo(s)

Ordenar por: Relevancia

Directamente nos abrirá el desplegable con todos los cursos desde infantil hasta la educación secundaria, donde podremos añadir al carrito todo lo que necesitemos.

En caso de necesitar ayuda, haciendo clic en el icono de la parte inferior, tenemos un chat directo con un agente de atención al cliente.

Desde el portal web, el alumnado podrá diferenciar entre los distintos niveles de, Infantil, Educación Primaria o Educación Secundaria. Una vez dentro de cada categoría esta diferenciado entre el material escolar y los libros de texto. Todo ello, es el alumnado el que decide que cantidades de cada artículo seleccionar, o bien, si algún artículo ya lo tiene, simplemente no lo añade al carro de compra.

En el apartado de método de envío el alumnado visualizará la siguiente ventana:

The screenshot shows the checkout page for pickin'pack. The top navigation bar includes contact information (Llamanos al: 966 420 570, SOPORTE) and user options (Regístrate y mejora tus precios, Iniciar sesión). The main header features the pickin'pack logo, a search bar, and a shopping cart icon. Below the header, a navigation menu lists categories: ARCHIVO, ESCRITURA, COMPLEMENTOS, MANIPULADOS, CARTUCHOS, INFORMÁTICA, ESCOLAR, and SERVICIOS.

The main content area is divided into two columns. The left column shows the shipping method selection process:

- 1. Datos Personales** (Modificar)
- 2. Direcciones** (Modificar)
- 3. Método de envío**
 - Selected option: **pickin'pack Envío Pickin'Pack** (24/48, Gratis)

Below the shipping options, there is a text area for comments with the prompt: "Si desea dejarnos un comentario acerca de su pedido, por favor, escríbalo a continuación." The text "COLEGIO MARIA AUXILIADORA" is entered in the field.



The right column displays a cart summary for 13 items:

13 artículos	
Mostrar Detalles	
Subtotal	100,96 €
Transporte	Gratis
Total (impuestos inc.)	100,96 €



En el campo de observaciones, según captura se refleja el nombre de COLEGIO MARIA AUXILIADORA, ahora bien, esto no es necesario reflejarlo, ya que, el alumnado se habrá identificado en los pasos previos.



El resto del procedimiento de pago es mediante tarjeta, transferencia bancaria o pago en la tienda. El cliente puede realizar el pedido y pagarlo en tienda haciendo referencia al número de pedido que obtenga en el email que le envíen. Tener en cuenta, para la realización del pago en tienda, el alumnado debe escoger la opción de "Pago a contra reembolso" como visualizamos en las siguientes imágenes.



Llamanos al: 966 420 570 SOPORTE Registrarte y mejora tus precios Cerrar sesión pablo marco

pickin'pack ¿Qué estás buscando?  

ARCHIVO ESCRITURA COMPLEMENTOS MANIPULADOS CARTUCHOS INFORMÁTICA ESCOLAR SERVICIOS

1. Datos Personales  Modificar 

2. Direcciones  Modificar 

3. Método de envío  Modificar 

4. Pago

Pagar con cheque


Pago por transferencia bancaria

Pago seguro con tarjeta

Pago contra reembolso

Usted paga la mercancía a la entrega

Estoy de acuerdo con los [términos del servicio](#) y los acepto sin reservas.

 **Pedido con obligación de pago**



13 artículos

[Mostrar Detalles](#) ▾

Subtotal	100,96 €
Transporte	Gratis
Total (impuestos inc.)	100,96 €

Una vez, aceptemos el pedido, nos saltará la siguiente ventana con nuestro número de pedido:

Llamanos al: 966 420 570 SOPORTE Registrarte y mejora tus precios Cerrar sesión pablo marco

pickin'pack ¿Qué estás buscando?  

ARCHIVO ESCRITURA COMPLEMENTOS MANIPULADOS CARTUCHOS INFORMÁTICA ESCOLAR SERVICIOS

✓ SU PEDIDO ESTÁ CONFIRMADO

Se ha enviado un email a su dirección de correo electrónico pablo@marco.com.



Su pedido en Pickin'Pack se ha completado.

Ha elegido el pago contra reembolso.

Le enviaremos su pedido en breve plazo.

Para cualquier pregunta o para más información, contacte con nuestro [servicio de atención al cliente](#).

ARTÍCULOS DEL PEDIDO


	BOLIGRAFO CROSS CLASSIC CENTURY CROMO BR	70,60 €	1	70,60 €
	BOLIGRAFO BIC CUATRO COLORES SHINE ROJO	2,53 €	12	30,36 €

DETALLES DEL PEDIDO:

Referencia de pedido: ZYGMQZYXB

Método de pago: Cash on delivery

Método de envío: Envío Pickin'Pack 24/48



El alumnado recibirá dos emails de confirmación de pedido para su puesta en marcha. Tras ello, cuando este en la caja y preparado, el alumnado recibirá otro email de envío del pedido. Este email se genera de manera automáticamente una vez todo el pedido este por completo dentro de su caja asignada para ello. Lo mismo ocurre con la factura, la reciben tanto de manera electrónica, como después dentro de la caja en físico.

TELÉFONO

En caso de que el alumnado desee realizar el pedido por teléfono, dispone de un teléfono fijo al que llamar y le atenderán:

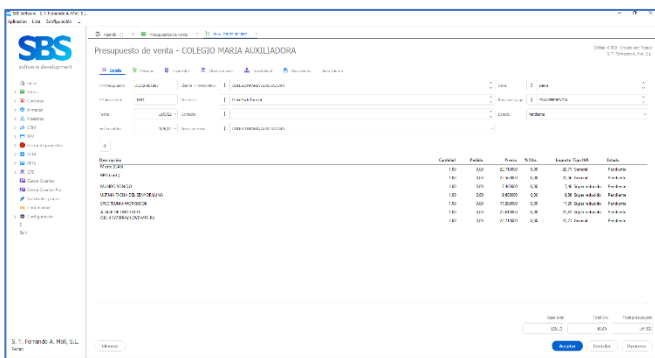
- Teléfono tienda Torrent Calle Albocasser → 961 559 819

Como en todo procedimiento, lo más importante es identificarse correctamente. Para proceder con el pedido por teléfono, indicaremos nuestros datos (nombre, teléfono, email, entre otros), y el operador telefónico tomará nota de sus datos y le realizará el pedido. Únicamente deberá indicar que lista desea adquirir, por ejemplo, el alumnado desea adquirir el material escolar y libros de texto de 2º de primaria, llamaríamos por teléfono, nos identificaríamos, y tras ellos se formularía el pedido. Una vez formulado el pedido, pasamos por tienda a abonarlo.

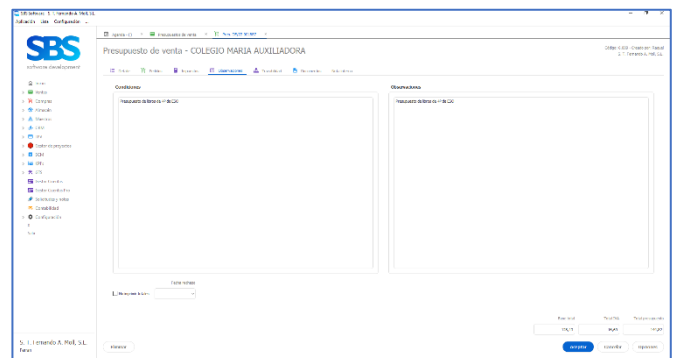
En caso, de querer solicitar precio previamente, sin inconveniente alguno, se recogen los mismos datos, y tras ello se le hace llegar el presupuesto al email del cliente.

Capturas de pantalla de SBS.

Gestión del pedido.



Gestión diferenciando “pedido libros 4º primaria”.



WHATSAPP

En caso de desear realizar el pedido por WhatsApp el alumnado dispone de una línea de WhatsApp directa con quien podrá tramitar el pedido.

No se trata de lanzar el mensaje y olvidarse, sino de comprobar y recibir cada uno de los pasos correctos, como son la confirmación del pedido al email y la confirmación de entrega.

Móviles disponibles para la realización de pedidos por WhatsApp:

- Torrent Albocasser → 666 080 775

TIENDAS

Para el alumnado que desee realizar su pedido de vuelta al cole en material escolar y libros de texto en físico, dispone de dos establecimientos en Torrent.

Las direcciones de las tiendas son:

- Calle Albocasser, 7



- Avenida del Vedat, 127



El procedimiento de compra es el mismo que por el teléfono o WhatsApp, nos identificamos, y o bien, solicitamos presupuesto, o bien, formulamos directamente el pedido dejándolo abonado en la misma tienda.

Una vez, se realice el abono del material, el alumnado no recibirá en la tienda su caja, sino que lo que recibirá es un albarán con entrega a cuenta donde se especifique el número de pedido en cuestión. El alumnado debe ser consciente de que el material y los libros los recibirá en las aulas del centro.

[10]

Alacant 96 522 76 08

Benidorm 96 550 78 35

Denia 96 642 05 70

Gandia 96 287 48 16

Torrent 96 155 98 19

info@fernandomoll.com

www.fernandomoll.com

www.pickinweb.com

De conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, se informa que sus datos han sido incorporados en un fichero informático propiedad de S.T. Fernando A. Moll S.L., con el fin de prestarle los servicios solicitados e informarle sobre productos y promociones. El interesado tiene derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición, que podrá ejercitar dirigiéndose por escrito a S.T. Fernando A. Moll S.L. o por e-mail a info@fernandomoll.com

EMAIL

Realizar el mismo pedido a través de email, también es posible. Para ello contamos con el email de:

- torrent@fernandomoll.com

Contactando por email, el pedido será procesado del mismo modo. Recomendamos escribir la palabra “pedido” en el asunto del email para que su procesamiento sea lo más rápido posible y no haya demoras ni pérdidas de correos.

CÓDIGO QR NUEVO

Como implementación de este año, estamos incorporando cada vez más formularios de contacto en los propios establecimientos. Para la ocasión hemos creado un formulario para que el alumnado simplemente escaneando un código QR se le abre un formulario con 5 preguntas sencillas.

¿Nombre?

¿Teléfono?

¿Email?

¿Material escolar? Sí/no

¿Libros de texto? Sí/no



*En caso de no poder leer el QR, tienen la opción de enlace web:

<https://forms.office.com/r/Rrs1s6V4wF>

QR en flyer promocional para adelantar y proveer las compras de material escolar y libros de texto.



PREGUNTAS FRECUENTES

Este apartado viene a describir una gran parte de casuísticas y preguntas frecuentes que suelen ocurrir en periodos de vuelta al cole debido a la gran cantidad de trabajo.

Dónde está mi pedido

Una vez se haya realizado el pedido, el alumnado tendrá un número de pedido (ejemplo: GA/22-000207), que, en caso de querer ser conocedor del estado del pedido, únicamente descolgando el teléfono, en tienda, web, WhatsApp o email, pueden informarle exactamente de la situación de cada línea del pedido, si está ya preparada en su caja correspondiente, si hay líneas que todavía no están en la caja, pero estamos esperando del proveedor, si hay incidencias de stock, entre otros estados.

Como añadimos más material o libros al pedido existente

En este caso el alumnado deberá generar un pedido nuevo del mismo modo que aparece anteriormente. En caso de contar con el número de pedido anterior y quisiera añadirlo deberá comunicar este mismo a la persona, web, chat o teléfono con la que este tramitando el nuevo para dejarlo reflejado en nuestras anotaciones internas.

Libros erróneos

En caso de que se hayan recibido erróneamente los libros de texto o el material escolar, el alumnado tendrá de plazo hasta finales de septiembre para realizar su devolución. Podrá hacerlo del mismo modo como contacto con nosotros para su compra.

Material estropeado o dañado

En caso de recibir material estropeado, o que en el transporte haya sufrido percances, podrá tramitarse su devolución sin inconveniente alguno. El modo de hacerlo es el siguiente, el alumnado puede acercarse a cualquiera de ambos establecimientos (anteriormente mencionados), y una vez en él, el dependiente le tomará sus datos, le realiza el pedido en negativo y le graba otro en positivo (en caso de tratarse de un cambio). Hasta que el material no este verificado el motivo de la devolución, no se devuelve el importe de la línea del pedido en cuestión.

Devoluciones de material o libros

En el caso de querer devolver libros, actuaremos del mismo modo que con el material estropeado o dañado. El alumnado se acerca a cualquiera de ambos establecimientos, se identifica, tanto con su nombre como con su número de pedido, y se realiza el pedido en negativo.

Tengo dos hijos, ¿lo compro todo en el mismo pedido?

No. En caso de que tengamos dos o más hijos, debemos gestionar la compra de estos dos pedidos por separado, para de este modo, poder separar a cada niño su caja en particular. De esta manera, cuando lleguen al centro, llegarán de manera ordenadas, correctas y por separado, facilitando la gestión del centro de su reparto en aulas.

Necesidad de la factura del pedido o alguna modificación

En caso de que el alumnado necesite facturas, comprobantes o modificaciones de facturas, dispondrá del contacto directo vía email con el departamento responsable de dicho trabajo:

- soporte@fernandomoll.com

Independientemente de contactar con nosotros, tal y como se ha explicado anteriormente, las facturas se enviarán al email de cada alumnado, así como, estarán en físico dentro de cada caja.

En caso de necesitar transmitir estas necesidades por teléfono debe hacerlo comunicándose con el 966 420 570.

A modo de resumen, lo más importante en todo procedimiento dentro de nuestra empresa, es la identificación. Si el alumnado está bien identificado, no va a haber inconvenientes de ningún tipo.

BENEFICIO PARA EL ALUMNADO

Como bien destacábamos en el punto anterior, el principal beneficio para el alumnado es nuestra presencialidad en la zona de Torrent, cubriendo la misma con dos puntos de venta. Además de ello, destacar que para la ocasión se han establecido precios netos de lo más interesantes. Es decir, no aplicamos directamente un descuento sobre el precio de venta, sino que, hemos sacado precios fijos durante el periodo del 1 de Junio hasta el 9 de Septiembre del material establecido por el centro.

Aportamos al alumnado buenos precios en cuanto a material escolar y libros de texto.

% en libros

% en trabajos de copistería

% en material escolar

% en sillería de oficina y escolar

% en mochilas